

КОРКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

456550, г. Коркино Челябинской области, ул. Сони Криковой, д. 1-52, 3-56-33



СОГЛАСОВАНО:

Председатель МП

Шипилова С.В..

протокол № 1 от 24.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2»

Т.Н. Селютина

приказ № 295/2 от 24.08.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школы №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» (далее - Положение) определяет порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» (далее МБОУ «СОШ №2»), реализующих его образовательные программы основного общего образования, среднего (полного) общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., со ст. 144 Трудового кодекса РФ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Коркинского муниципального района, утвержденного решением Собрании депутатов Коркинского муниципального района от 19.12.2013г. № 498 (с изменениями от 18.06.2015г. № 660, от 23.07.2015 № 674)

1.3. Система оплаты труда работников устанавливается с учетом:

1.3.1. распоряжения Правительства РФ от 26.11.2012г. № 2190-р об утверждении Программы поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы

1.3.2. единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

1.3.3. единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

1.3.4. государственных гарантий по оплате труда;

1.3.5. перечня видов выплат компенсационного характера;

1.3.6. перечня видов выплат стимулирующего характера;

1.3.7. настоящего Положения;

1.3.8. методических рекомендаций Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников от 18.06.2013г.

1.3.9. рекомендаций Челябинской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

1.3.10. мнения выборного органа первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №2».

1.4. Положение об оплате труда разрабатывается администрацией школы, принимается на общем собрании работников школы и утверждается приказом директора школы по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №2».

1.5. Система оплаты труда работников МБОУ «СОШ №2», установленная настоящим Положением, включает в себя размеры окладов (должностных окладов) работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами, порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера, условия оплаты труда заместителей директора, директора МБОУ «СОШ №2».

1.6. Заработная плата работников МБОУ «СОШ №2» включает в себя оклад (должностной оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты

1.7. Объем средств на оплату работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МБОУ «СОШ №2».

1.8. Размер, порядок и условия оплаты труда, в том числе размер оклада (должностного оклада) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные на неограниченный срок, указываются в трудовом договоре.

1.9. Штатное расписание МБОУ «СОШ №2» разрабатывается на основании единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалифицированного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также примерных квалификационных характеристик должностей работников муниципальных учреждений Коркинского муниципального района в соответствии с установленной унифицированной формой. Штатное расписание ежегодно утверждается директором МБОУ «СОШ №2».

Фактически сложившаяся экономия по фонду оплаты труда направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

2. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы

2.1. Заработная плата выплачивается работнику через банкомат Коркинского филиала Сбербанка России на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором.

2.2. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается законом или трудовым договором

2.3. Установленная заработная плата выплачивается работнику 2 раза в месяц ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. 22 числа производится авансовая выплата за текущий месяц, окончательный расчет за истекший месяц производится 7 числа следующего месяца

2.4. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим днем праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

2.5. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

2.6. Тарификация педагогических работников осуществляется один раз в год.

3. Основные условия оплаты труда

3.1. При определении размера оплаты труда работников МБОУ «СОШ №2» учитываются следующие условия:

- показатели квалификации (наличие квалификационной категории, наличие нагрудного знака, почетного звания «Заслуженный учитель»);

- продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений;

- порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

- условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

3.2. Заработная плата работников образовательных учреждений предельными размерам не ограничивается.

3.3. Изменение оплаты труда производится:

- в случае присвоения квалификационной категории со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

- в случае присвоения почетного звания «Заслуженный учитель» со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания)

3.4. При наступлении у работника права на изменение заработной платы в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

3.5. Оплата труда работников МБОУ «СОШ №2» включает в себя должностные оклады (ставки) заработной платы по профессиональным квалификационным группам, компенсационные и стимулирующие выплаты.

3.6. Заработная плата руководителя учреждения и его заместителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.7. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором и устанавливается начальником управления образования администрации Коркинского муниципального района в пределах до 3 размеров средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, в соответствии с показателями оценки сложности руководства учреждением, утверждаемыми начальником управления образования администрации Коркинского муниципального района.

3.8. Должностной оклад (ставка) заместителей директора МБОУ «СОШ №2» устанавливается работодателем на 10-30 % ниже должностного оклада директора школы.

3.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в приложении № 5 настоящего Положения;

3.10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в приложении № 6, №7 настоящего Положения.

3.11. Размеры должностных окладов (ставок) заработной платы работников МБОУ «СОШ №2» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

3.12. Размер должностного оклада (ставки) заработной платы работника устанавливаются по профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

3.13. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, решением Собрания депутатов Коркинского муниципального района от 19.12.2013г. № 498 (с изменениями от 18.06.2015г. № 660, от 23.07.2015 № 674)

с учетом мнения выборного профсоюзного органа работников, содержащими нормы трудового права и конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.2. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентах от должностного оклада (ставки) или в абсолютных размерах при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

4.3. Размеры выплат компенсационного характера, установленные работникам МБОУ «СОШ №2», не могут быть ниже размеров компенсационных выплат, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам в соответствии с

приложением № 5 в следующем порядке:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных).

4.5. Директор МБОУ «СОШ №2» осуществляет меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях. Аттестация рабочих мест осуществляется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.12.2007 № 569 «Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда».

Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

4.6. Всем работникам МБОУ «СОШ №2» выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

4.7. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.8. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.9. Размеры доплат и порядок их установления определяются самостоятельно директором школы с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников МБОУ «СОШ №2», в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в настоящем Положении. Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

4.10. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за каждый час работы в ночное время.

4.11. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере в соответствии с действующим законодательством.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.12. Условия, размеры и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливаются директором школы в соответствии с данным Положением с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников МБОУ «СОШ №2».

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора

4.13. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве. Компенсационные выплаты не образуют новые должностные оклады (ставки) заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к должностному окладу (ставке) заработной платы.

5. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

5.1. Порядок и размеры выплат стимулирующего характера определяются данным Положением в Приложениях № 6, №7, №8 о стимулирующих выплатах к должностным окладам

работников МБОУ «СОШ №2», утверждаемом директором МБОУ «СОШ №2» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и конкретизируются в трудовых договорах работников.

5.2.К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, характеризующие результаты труда работников, и выплаты, характеризующие индивидуальные характеристики работников, выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения.

5.3.Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам в соответствии с приложением № 6, №7, №8 в следующем порядке:

К выплатам, **характеризующим результаты труда работников** относятся:

- выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- вознаграждение за выполнение функций классного руководителя (далее - вознаграждение) выплачивается работникам, реализующим общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования. Вознаграждение выплачивается ежемесячно в размере 1000 рублей за классное руководство в классе наполняемостью не менее 25 человек

За классное руководство в классах с меньшей наполняемостью размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся в данном классе (из расчета 40 рублей за одного обучающегося).

▪ Размер вознаграждения исчисляется исходя из наполняемости класса по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.

▪ Вознаграждение выплачивается в период каникул, установленных для обучающихся школы и не совпадающих с ежегодным оплачиваемым отпуском педагогического работника, в периоды отмены учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим предусмотренным законодательством основаниям

К выплатам, **характеризующим индивидуальные характеристики работников** относятся:

1) выплаты молодым специалистам – педагогическим работникам, единовременная материальная помощь молодым специалистам в размере 5747 рублей за счёт средств бюджета Коркинского муниципального района.

2) выплаты за наличие почетного звания «Заслуженный учитель»

3) Установить библиотечному работнику:

1. ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет, в зависимости от стажа работы в размере:

- 20 процентов при стаже работы от 1 года до 10 лет;
- 30 процентов при стаже работы от 10 лет и выше;

2. ежегодную выплату лечебного пособия в размере одного должностного оклада.

К выплатам, **учитывающим особенности деятельности учреждения** относятся:

1) выплаты педагогам, занимающимся инновационной и экспериментальной деятельностью;

2) выплаты педагогам за руководство и участие в районных методических объединениях.

3) Выплата педагогическим работникам за квалификационную категорию

5.4.Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

5.5.Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются согласно приложению № 7, №8

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

5.6. Размеры стимулирующих выплат для каждого работника определяются по итогам количественной оценки показателей, характеризующих результаты труда и индивидуальные характеристики работников.

5.7. Выплаты стимулирующего характера работнику устанавливаются общественным органом – комиссией по распределению выплат стимулирующего характера.

5.8. Комиссия по распределению стимулирующего фонда формируется руководителем МБОУ «СОШ №2».

5.9. В состав комиссии по распределению выплат стимулирующего фонда входят представители трудового коллектива, представители профсоюзной организации, администрация школы.

5.10. В системе мониторинга и оценки результативности профессиональной деятельности работников учитываются результаты, полученные в рамках внутреннего контроля заместителей руководителя, результаты самооценки работников, а также результаты, полученные в рамках общественной оценки, представляемые комиссией по распределению выплат стимулирующего фонда.

5.11. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу (ставке) работника и в нормированной сумме в соответствии с показателями эффективности работы, утверждаемыми директором школы, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

5.12. Вознаграждение работнику не выплачивается при: неоднократном грубейшем нарушении Инструкции по охране жизни и здоровья детей; систематическом нарушении трудовой дисциплины; недобросовестном отношении к работе. Нарушения устава образовательного учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, коллективного договора, других локальных актов, за которые работник получил взыскания в течение учебного года. В этом случае он исключается из числа премируемых по итогам работы за учебный год (или премиальный период, в котором на него было наложено взыскание).

6. Заключительные положения

6.1. Вознаграждение работнику не выплачивается при:

- неоднократном грубейшем нарушении Инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- систематическом нарушении трудовой дисциплины;
- недобросовестном отношении к работе;
- нарушения Устава образовательного учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, коллективного договора, других локальных актов, за которые работник получил взыскания в течение учебного года. В этом случае он исключается из числа премируемых по итогам работы за учебный год (или премиальный период, в котором на него было наложено взыскание).

6.2. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и (или) внебюджетных) финансовых средств директор МБОУ «СОШ №2» вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном трудовым законодательством порядке.

Принято на общем собрании работников Школы
__24.08. 2016 года протокол № __1__

Перечень

Должностей, профессий работников МБОУ «СОШ №2», относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие реализацию общеобразовательной программы основного общего и среднего (полного) общего образования

- Учитель
- Заместители директора школы
- Педагог-психолог
- Социальный педагог
- Педагог-организатор
- Педагог библиотекарь
- Преподаватель-организатор(основ безопасности жизнедеятельности, допризывной молодежи
- лаборанты

**Профессиональные квалификационные группы
должностей работников образования**

Перечень должностей работников образования, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей работников образования, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень		
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог.	8400
3 квалификационный уровень	педагог-психолог	8925
4 квалификационный уровень	учитель педагог-библиотекарь преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	9660

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных специалистов и служащих

Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	секретарь-машинистка.	3045
2 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший».	3150

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	гардеробщик, дворник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений.	2940

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих; плотник,	3360
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих; плотник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования.	3570
3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих;	3780
4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, дополняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы.	3885

К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие 6 разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования, могут устанавливаться 9-10 разряды

**Перечень, размеры и порядок определения размера компенсационного характера,
устанавливаемых работникам МБОУ «СОШ №2»**

Перечень выплат компенсационного характера	Порядок определения размера выплат компенсационного характера	Размеры выплат компенсационного характера
Выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	В соответствии со ст. 147 Трудового кодекса РФ	до 12%
Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент)	В соответствии со ст. 148 Трудового кодекса РФ	15%
Выплаты за работу в условиях отклоняющихся от нормальных: - при совмещении профессий (должностей); - расширении зон обслуживания; - исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором; - выполнение работ в выходные и нерабочие праздничные дни; - сверхурочной работе; - выполнение работ в ночное время; - работу, не входящую в круг должностных обязанностей	В соответствии со ст. 149 Трудового кодекса РФ	до 100% до 100% до 100% до 100% до 100% 35% до 100%

		школьного тура районного тура 2.8.2.призёр: школьного тура районного тура 2.8.3.участник: школьного тура районного тура 2.8.4.участие в методической работе (педсоветы, конференции, пед.чтения, семинары и др.): 2.8.5.районный уровень 2.8.6.областной уровень		до 2000р. до 10000р. до 1500р. до 8000р. до 800р. до 5000р. до 3000р. до 5000р.
п.3. за работу с архивными материалами школы, содержание архива	назначение дополнительной нагрузки секретарю-машинистке	оформление документации школы в архив согласно номенклатуре дел и порядку хранения дел в архиве	ежемесячно	до 3000р
п.4. ведение табеля учёта льготного питания учащихся	назначение дополнительной нагрузки секретарю-машинистке	своевременный сбор информации по постановке обучающихся на льготное питание и ежедневное ведение табеля льготного питания	ежемесячно	до 3000р
п.5. за напряжённость, интенсивность труда	секретарю-машинистке	качественная работа с документацией школы, приём большого потока посетителей	ежемесячно	до 5000р
п.6. Организация и проведение районных и областных мероприятий	Участие в подготовке и проведении, а также самостоятельное проведение мероприятий	Высокий уровень подготовке и проведении -районных -областных мероприятий	При выполнении	до 5000 р до 10 000р
п.7. соблюдение норм и требований к состоянию закреплённых за работниками территорий	организация работы по соблюдению норм и требований на закреплённых участках	7.1. чистота на закреплённых участках уборщицам служебных помещений 7.2. соблюдение требований к состоянию закреплённых участков 7.3. отсутствие нареканий и жалоб 7.4. выполнение ремонтных работ при подготовке к новому учебному году 7.5. Участие в мероприятиях по благоустройству территории. 7.6. Обеспечение сохранности и рационального использования оборудования. 7.7. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса 7.8. Качественное проведение генеральных уборок помещения. 7.9. Оперативность выполнения заявок на устранение каких либо неполадок.	при выполнении качественных показателей	до 3000р. до 3000р. до 3000р. до 10 000р до 5000р до 5000 р. до 5000 р. 500 р. 1000р.

<p>п.8. реализация мероприятий, обеспечивающих соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда, противопожарной безопасности</p>	<p>за организацию работы способствующей обеспечению безопасности ОУ</p>	<p>ежедневная организация мероприятий, обеспечивающих соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда, противопожарной безопасности и ведение соответствующей документации</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>до 10000р</p>
<p>п.9. За напряженность и интенсивность труда</p>	<p>успешное и добросовестное исполнение профессиональных обязанностей работником</p>	<p>9.1. Организация участия обучающихся в районных, областных и всероссийских творческих и интеллектуальных конкурсах, олимпиадах 9.2. Организация участия обучающихся в спортивных соревнованиях и турнирах районного, областного и всероссийского уровня 9.3. Организация работы школы в АС (электронный журнал) 9.4. Организация экспериментальной работы в школе 9.5. Организация работы по подготовке к ГИА, проведение ГИА 9.6. Обеспечение функционирования школьного сайта 9.7. Организация деятельности НОУ 9.8. Реализация профильного обучения 9.9. Реализация программы работы с одарёнными детьми 9.10. Реализация программы развития 9.11. Организация работы с молодыми педагогами 9.12. Организация и проведение работ по сохранению и совершенствованию материально-технической базы школы 9.13. Организация систематической работы по охране труда 9.14. Проведение школьных мероприятий 9.15. Посещение неблагополучных семей 9.16. Организация питания 9.17. Дежурство по школе 9.18. Организация летней оздоровительной кампании</p>	<p>при выполнении качественных показателей</p>	<p>до 10 000р до 3000р до 10 000р до 10 000р до 20 000р до 10 000р до 5 000р до 5000р до 5000р до 5000р до 5000р до 5000р до 5000р до 2000р (за 1 мероприятие.) до 1000р до 5000р до 5000р до 10 000р</p>

П.10. Премияльные выплаты по итогам работы за месяц, полугодие, год	успешное и добросовестное исполнение профессиональных обязанностей работником в соответствующем периоде	10.1. Соответствие деятельности школы требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб.	до 10 000 р.
		10.2. функционирование системы государственно-общественного регулирования	Систематическая работа органов государственно-общественного управления.	до 10000 р.
		10.3. Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	Отсутствие поставленных на учет органами профилактики	до 5000 р.
		10.4. Работа учреждения в качестве базового	Подтвержденный факт проведения районных, областных мероприятий на базе учреждения	до 10 000р.
		10.5. Результативность работы с педагогическими кадрами.	Доля педагогов, имеющих 1 и высшую категорию, доля, педагогов, прошедших курсы за 3 года	до 10000р

**Перечень выплат стимулирующего характера, устанавливаемых
педагогическим работникам МБОУ «СОШ№2»**

постоянные (тарифицируемые) выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
п.1. за квалификационную категорию -высшая -первая -соответствие занимаемой должности	наличие приказа о присвоении категории	качественная деятельность в соответствии имеющейся категории	ежемесячно	от должностного оклада 30% 20% 10%
п.2.. за проверку письменных работ:	- по русскому языку - по математике -по физике, химии -по иностранному языку	качественная ежедневная проверка тетрадей согласно Положения об организации образовательного процесса	ежемесячно	10% от нагрузки 8% от нагрузки 5% от нагрузки 5% от нагрузки
п.3.. за выполнение функций классного руководителя	работа классным руководителем	ежедневное ответственное выполнение функций классного руководителя в соответствии с должностной инструкцией	ежемесячно	10%
п.4. за наличие ученой степени, почётного звания	документы, подтверждающие наличие ученой степени, почетного звания	наличие ученой степени, почетного звания «Заслуженный учитель»	ежемесячно	5%
п.5. молодому специалисту	молодому специалисту предоставившему диплом о педагогическом образовании	работа педагогическим работником в ОУ первые три года сразу после получения педагогического образования	ежемесячно	до 1000р.
п.6. за работу с фондом учебников педагогу-библиотекарю	обеспечение обучающихся учебниками	заинтересованность в пополнении фонда учебников, организация работы по обеспечению обучающихся учебной литературой, и отсутствие жалоб со стороны педагогов и родителей	ежемесячно	до 5000р

**Перечень выплат стимулирующего характера, устанавливаемых
педагогическим работникам МБОУ «СОШ№2»**

выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
п.1. за реализацию дополнительных проектов	предоставление дополнительного проекта администрации школы и экспертной комиссии	1.1. предоставление обоснования эффективности проекта	при реализации проекта	до500р.
		1.2. работа по реализации содержания проекта в соответствии с целями и задачами		до2000р.
		1.3. привлечение ресурсов и партнёров для реализации проекта		до500р.
		1.4. степень достижения поставленных задач		до1000р.
		1.5. работа по продолжению разработанного проекта		до2000р.
		1.6 работа руководителем РМО, ШМО и организация работы педагогов согласно плана	ежемесячно	до 2000р
		1.7 работа руководителем МО классных руководителей и организация работы классных руководителей согласно плана	ежемесячно	до 2000р
		1.8. Организация работы с членами ППО школы и ведение профсоюзной работы	ежемесячно	до 2000р
п.2. за организацию (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	предоставление исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	2.1. разработка организационно-методического обеспечения проведения мониторинговых материалов	-при предоставлении и мониторинговых материалов	до3000р.
		2.2. внедрение инновационных методик и технологий, ориентированных на совершенствование качества образования	-при предоставлении и результатов работы	до3000р.
		2.3. организация индивидуальной работы с обучающимися с учётом результатов их обследования	-при предоставлении и результатов работы	до3000р.
		2.4. наполнение портфеля достижений обучающегося	-по результатам проверки	до3000р.
		2.5. метапредметные и предметные достижения учащихся, личные результаты	-при предоставлении и результатов работы	до3000р.
		2.6. распространение позитивного опыта достижения результатов на основе сопоставления измерений	-при предоставлении и результатов работы	до3000р.
		2.7. дежурство по школе:	-при выполнении качественных показателей	до3000р..

<p>п.3. динамика индивидуальных образовательных результатов</p>	<p>-организация работы способствующая повышению качества обучения</p> <p>-соответствие показателей качества результатов обучения и воспитания нормативным требованиям и запросам потребителей образовательных услуг</p> <p>-прохождение курсовой подготовки или переподготовки</p> <p>-участие педагога в реализации плана работы школы</p>	<p>3.1.положительная динамика уровня и качества учебных достижений обучающихся -абсолютное качество -76-100% -51-75%</p> <p>3.2.удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся оказываемым образовательным услугам</p> <p>3.3.динамика воспитанности обучающихся: высокий уровень (полное отсутствие нарушений Правил поведения)</p> <p>3.4.профессиональное образование педагога (повышение квалификации, переподготовка)</p> <p>3.5.проведение открытых уроков, занятий: 3.5.1.школьный уровень 3.5.2.районный уровень 3.5.3.областной уровень</p> <p>3.6.за результаты прохождения промежуточной, итоговой аттестации</p>	<p>-по итогам проведения контрольных мероприятий, промежуточно й аттестации</p> <p>-отсутствие жалоб со стороны родителей</p> <p>-по итогам работы</p> <p>-после предоставлен и я нового теоретич. материала</p> <p>-после проведения открытого урока, занятия и его самоанализа По факту предоставлен я отчетной документации</p>	<p>до5000р. до3000р.</p> <p>до 5000р.</p> <p>до 3000р.</p> <p>до 5000р.</p> <p>до1000р. до3000р. до5000р.</p> <p>до 20000р</p>
<p>п.4. реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся</p>	<p>организация работы по обеспечению взаимодействия с родителями обучающихся</p>	<p>4.1.тематическое выступление на общешкольном родительском собрании</p> <p>4.2.выступление специалистов и учителей предметников на классных родительских собраниях</p> <p>4.3.проведение мероприятий, совместных с родителями</p> <p>4.4.организация совместных поездок</p> <p>4.5.привлечение внебюджетных средств</p> <p>4.6.своевременное заполнение эл.журнала и ведение переписки с родителями</p> <p>4.7.размещение информации для родителей на сайт школы</p> <p>4.8.работа со СМИ: 4.8.1.размещение статьи об ОУ в газете 4.8.2.выступление на радио: -местном -областном 4.8.3.выступление на телевидении: -местном -областном</p> <p>4.9.внешний вид обучающихся</p>	<p>-по факту проведения мероприятий и предоставлен и отчетной документации</p> <p>-по итогам проведения контрольных мероприятий</p> <p>-по факту проведения мероприятий</p> <p>-по итогам рейдов</p>	<p>до1000р. до500р. до2000р. до1000р. до5000р. до3000р. до 500р. до500р. до800р до1000р. до1000р. до1500р. до 3000р.</p>
<p>п.5. участие и результаты участия учеников на олимпиадах,</p>	<p>качественная подготовка учеников к олимпиадам,</p>	<p>5.1.победители: 5.1.1.школьный уровень 5.1.2.районный уровень</p>	<p>по итогам проведённых олимпиад,</p>	<p>до 500р. до 3000р.</p>

олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.	конкурсам, соревнованиям и др. участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах и др.	<p>5.1.3.областной уровень 5.1.4.всероссийский уровень</p> <p>5.2.призёры 5.2.1.школьный 5.2.2.районный уровень 5.2.3.областной уровень 5.2.4.всероссийский уровень</p> <p>5.3.участие в мероприятиях различного уровня с хорошим качеством 5.4. подготовка команды и занятие призового места 5.5.участие обучающихся класса в сборе макулатуры: 5.5.1.участие всех детей класса 5.5.2.победители по школе 5.6.организация учащихся для участия в конкурсах, дист. олимпиадах, соревнованиях 5.7.Организация, проведение олимпиад.</p>	конкурсов, соревнований и др.	до 5000р. до 7000р. до 300 р. до 2000р. до 3000р. до 7000р. до2000р. до 5000р. до500р. до1000р. до1000р до 3000 р
п.6. участие в коллективных педагогических проектах	организация, реализация педагогического проекта	<p>6.1.разработка проекта 6.2.работа по реализации проекта 6.3.предоставление результатов работы над проектом</p> <p>6.4.участие в конкурсах профессионального мастерства: 6.4.1.победитель: школьного тура районного тура 6.4.2.призёр: школьного тура районного тура 6.4.3.участник: школьного тура районного тура 6.5.участие в методической работе (педсоветы, конференции, пед.чтения, семинары и др.): 6.5.1.школьный уровень 6.5.2.районный уровень</p>	-по итогам участия в педагогических проектах	до 2000р. до3000р. до2000р. до 2000р. до 10000р. до 1500р. до 8000р. до 800р. до 5000р. до 2000р. до 3000р.
п.7. участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	организация работы по разработке и реализации ООП	<p>7.1.разработка ООП СОО 7.2.реализация программы УУД - разработка и реализация индивидуальной программы для работы с одаренными детьми 7.3.разработка, качественная реализация программы учебных курсов по предметным областям уч.плана и курсов внеурочной деятельности 7.4.реализация программы воспитания и социализации обучающихся.:</p>	предоставление ООП СОО - по факту проведения работы -по итогам работы за год, полугодие -на начало года, полугодия -на начало года, полугодия -в течение года -в течение месяца	до3000р. до3000р. до 3000р. до 2000р.

		<p>7.4.1.организация работы актива детской организации по направлениям</p> <p>7.4.2.организация 100% занятости обучающихся в учреждениях дополнительного образования</p> <p>7.4.3.доля учащихся, занятых доп.образованием в ОУ</p> <p>7.4.4.сохранность контингента в объединениях доп.образования</p> <p>7.4.5.проведение школьных мероприятий</p> <p>7.4.6. сопровождение учащихся на мероприятия</p> <p>7.4.7. Организация профориентационной работы</p> <p>7.5.организация 100% охвата питанием обучающихся</p> <p>7.6.реализация программы коррекционной работы -разработка индивидуальной программы для работы с детьми, требующими особого внимания и её реализация</p> <p>7.7. организация работы профильных отрядов для одарённых детей в каникулярное время</p> <p>7.8Организация летней оздоровительной компании</p> <p>7.9.Распространение актуального пед. опыта</p> <p>7.10. Взаимопосещение уроков</p> <p>7.11. Выполнение работ, выходящих за рамки обычной деятельности</p> <p>7.12. Посещение мероприятий вне учреждения</p> <p>7.13.Наставник молодых учителей</p>	<p>-по факту проведения мероприятия</p> <p>-в течение года по итогам рейда</p> <p>-на конец года</p> <p>-в течение года при предоставлении и результатов работы</p> <p>-при предоставлении и программы и отчета о проделанной работе</p> <p>по факту</p> <p>при предоставлении и программы и отчета о проделанной работе</p> <p>По результатам отчета из столовой предоставлены и результатов работы</p> <p>предоставлены и результатов работы</p> <p>предоставлены и результатов работы</p> <p>по факту</p> <p>по факту</p> <p>по факту</p>	<p>до1000р.</p> <p>до1000р.</p> <p>до1000р.</p> <p>до 500р</p> <p>до 2000р</p> <p>160р за час</p> <p>до 1000 р.</p> <p>до 3000р</p> <p>до3000р.</p> <p>до3000р.</p> <p>до5000р</p> <p>до 5000р</p> <p>120р за час</p> <p>130р за час</p> <p>150 р за час</p> <p>до 3000 р.</p>
п.8. организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	проведение физкультурно-оздоровительной работы	<p>8.1.проведение физкультурно-оздоровительного мероприятия</p> <p>8.2.проведение спортивного мероприятия с привлечением родителей</p> <p>8.3.проведение масштабного мероприятия (на параллель, школу)</p> <p>8.4.участие в судействе:</p>	<p>по факту проведения мероприятий, предоставлены и отчётной документации</p>	<p>до 1000р.</p> <p>до 2000р.</p> <p>до2000р.</p> <p>до 200р</p>

		<p>- мероприятия школы - районные мероприятия</p> <p>8.5.отсутствие травматизма</p> <p>8.6.уменьшение количества пропусков по болезни</p> <p>8.7.Участие в эстафетах. соревнованиях, зарницах</p> <p>Победители Районных Областных Всероссийский уровень Призеры Районных Областных Всероссийских</p>	<p>работы за год, полугодие -по итогам работы за год</p>	<p>до 500р. до1000р.</p> <p>до1000</p> <p>до1000р</p> <p>до 5000р до 10000р до 20000р.</p> <p>до 3000р до 7000р до 10000р</p>
п.9. работа с детьми из социально неблагополучных семей	<p>наличие обучающихся из социально неблагополучных семей и организация работы согласно плана</p> <p>-по запросу правоохранительных организаций</p>	<p>9.1.посещение неблагополучных семей</p> <p>9.2.индивидуальная работа с детьми, требующими особого внимания</p> <p>9.3.отсутствие правонарушений обучающимися класса</p> <p>9.4.представление интересов детей в суде и др.</p> <p>9.5.отсутствие непосещающих, систематически пропускающих учебные занятия обучающихся</p> <p>9.6.отсутствие состоящих на пед.учете, учете в ОДН</p>	<p>-по факту проведённой работы и предоставлены и отчётной документации</p> <p>по итогам работы за год, полугодие</p> <p>- по факту участия</p> <p>-по итогам четверти, полугодия, года</p>	<p>до500р.</p> <p>до1000р.</p> <p>до1000р</p> <p>до500р.</p> <p>до1000р.</p> <p>до1000р.</p>
п.10. создание элементов образовательной инфраструктуры	<p>инициативность и выполнение требований СанПиНа при оформлении кабинета, помещений школы</p>	<p>10.1.участие в ремонте школы и подготовке к новому учебному году</p> <p>10.2.оформление и обновление информационных стендов</p> <p>10.3.участие в мероприятиях по благоустройству территории</p> <p>10.4. оформление кабинетов</p>	<p>по факту проведённой работы</p>	<p>до 10000р</p> <p>до 3000р</p> <p>до 5000р</p> <p>до 3000р</p>

Принято на общем собрании работников Школы 24.08. 2016 года протокол № 1

КОРКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

456550, г. Коркино Челябинской области, ул. Сони Кривой, 8 Тел.: (351-52) 3-56-33



**Изменения к Положению
об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школы № 2»**

Приложение 2, приложение 3, приложение 4 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» изложить в новой редакции:

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2»

**Профессиональные квалификационные группы
должностей работников образования**

Перечень должностей работников образования, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей работников образования, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень		
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог.	8870
3 квалификационный уровень	педагог-психолог	9500
4 квалификационный уровень	учитель педагог-библиотекарь преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	10200

**Профессиональные квалификационные группы общетраслевых
специалистов и служащих**

Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих первого уровня»	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	секретарь-машинистка.	3300
2 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший».	3350

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих

Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	гардеробщик, дворник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений.	3200

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих;	3600
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих; плотник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования.	3800
3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих;	4000
4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, дополняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы.	4110

К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие 6 разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования, могут устанавливаться 9-10 разряды

Принято на общем собрании работников Школы 28.10. 2016 года протокол № 2