

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

Протокол № 1 от 28 августа 2015г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Т.Н.Селютина

Приказ № 294/2 от 29.08 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
в МБОУ «СОШ № 2»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность обучающихся МБОУ «СОШ № 2» – специально организованная деятельность обучающихся основной школы, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в школе (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы школы.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования и осуществляться посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения.

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся школа может использовать возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта г.Коркино.

1.5. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности специализированных лагерей, тематических лагерных смен, летних школ.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «СОШ № 2».

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на всестороннее развитие школьников.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на достижение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;

воспитание нравственных чувств и этического сознания;

воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;

формирование ценностного отношения к собственному здоровью и здоровому образу жизни;

воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде;

воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Внеурочная деятельность в школе может быть организована по следующим направлениям:

духовно-нравственное;

спортивно-оздоровительное;

обще интеллектуальное;

общекультурное;

социальное.

3.2. Внеурочная деятельность в школе может быть представлена следующими видами деятельности:

игровая;

познавательная;

досугово – развлекательная деятельность;

проблемно-ценностное общение;

художественное творчество;

волонтерская деятельность;

техническое творчество;

трудовая деятельность;

спортивно-оздоровительная деятельность;

туристско-краеведческая деятельность.

3.3. Внеурочная деятельность может быть организована в разнообразных формах, отличных от классно-урочной: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, фестивали, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и и другие формы на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

3.4. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с ООП ООО МБОУ «СОШ № 2»

4. Требования к организации внеурочной деятельности.

4.1. Организация внеурочной деятельности осуществляется через план внеурочной деятельности, который школа самостоятельно разрабатывает и утверждает. План представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и может включать в себя:

- план организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; детских, подростковых и юношеских общественных объединений, организаций и т. д.;

- план внеурочной деятельности по учебным предметам образовательной программы (предметные кружки, факультативы, ученические научные общества, школьные олимпиады по предметам программы основной школы);

- план организационного обеспечения учебной деятельности (ведение организационной и учебной документации, организационные собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и т. д.);

- план работы по организации педагогической поддержки обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов, работа тьюторов, педагогов-психологов);

- план работы по обеспечению благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы (безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия школьника с окружающей средой, социальной защиты обучающихся);

- план воспитательных мероприятий.

4.2. Время, отведённое на внеурочную деятельность в основной школе, составляет за 5 лет обучения на этапе основной школы не более 1750 часов, в год – не более 350 часов. Величина недельной образовательной нагрузки (количество занятий), реализуемой через внеурочную деятельность, не более 10 часов.

Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул, но не более 1/2 количества часов.

4.3. Расходы времени на отдельные направления плана внеурочной деятельности могут отличаться:

- на деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия целесообразно еженедельно предусмотреть от 2 до 3 часов, при этом при подготовке и проведении коллективных дел масштаба ученического коллектива или общешкольных мероприятий за 1–2 недели может быть использовано до 20 часов (бюджет времени, отведенного на реализацию плана внеурочной деятельности);

- на внеурочную деятельность по учебным предметам еженедельно – от 1 до 2 часов,

- на организационное обеспечение учебной деятельности еженедельно – до 1 часа,

- на осуществление педагогической поддержки социализации обучающихся еженедельно – от 1 до 2 часов,

- на обеспечение благополучия школьника еженедельно – от 1 до 2 часов.

4.4. Перерыв между урочной и внеурочной деятельностью в соответствии с Сан ПиН должен составлять не менее 45 минут.

4.5. Продолжительность занятия внеурочной деятельности для обучающихся 5-8 классов составляет не более полутора часов в день.

4.6. Внеурочная деятельность может быть организована на базе образовательного учреждения, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта.

4.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями школы, педагогами дополнительного образования, привлечёнными специалистами.

4.8. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса школы с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

4.9. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающегося (мониторинг образовательных потребностей), которые предлагаются им с учётом материально – технических и кадровых условий общеобразовательного учреждения.

4.10. Группы для занятий формируются на основе заявлений родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с интересами учеников.

4.11. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется учителем, педагогом дополнительного образования в Журнале учета внеурочной деятельности. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.12. Порядок ведения журнала обязателен для всех педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность, и содержит сведения: дата проведения занятия, класс, ФИО обучающегося, тема занятия, ФИО педагога.

5. Требования к структуре программы внеурочной деятельности.

5.1. Программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов определённого уровня;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

5.2. Цели и задачи программы внеурочной деятельности должны быть ориентированы на достижение воспитательных результатов различных уровней.

Первый уровень результатов – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Второй уровень результатов – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

Третий уровень результатов – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

5.3. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- тематическое планирование (по годам обучения);
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение программы;
- планируемые результаты;
- ресурсное обеспечение;
- список литературы.

5.4. Утверждение программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- рассмотрение программы внеурочной деятельности на методическом совете школы (внутреннее рецензирование), утверждение директором школы; внешнее рецензирование, если программа авторская.

5.5. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

6.1. Результативность изучения программы внеурочной деятельности определяется на основе участия ребенка в конкурсных мероприятиях или выполнения им зачётных работ.

Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции, олимпиады и т. п.

6.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

представление коллективного результата группы обучающихся (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий и т. п.);

индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании оценки личного Портфеля достижений (в соответствии с Положением о портфеле достижений обучающегося);

качественная и количественная оценка эффективности деятельности Школы по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

6.3. Представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления происходит на школьных и на классных мероприятиях в форме творческой презентации.

7. Управление внеурочной деятельностью.

7.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в школе осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.

7.2. Контроль за организацией внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в соответствии с планом контроля за воспитательным процессом в школе.

7.3. Ответственность за результаты внеурочной деятельности несет Школа.

8. Финансирование внеурочной деятельности.

8.1. Финансирование внеурочной деятельности осуществляется за счёт бюджетных средств.

8.2. Оплата проведения внеурочных занятий проводится пропорционально отведённому на эти занятия времени в соответствии с образовательным планом школы и порядком расчёта заработной платы за внеурочную деятельность на основе стоимости одного ученика-часа и поправочных коэффициентов.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

9.1. Инициатива внесения изменений и дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, родителей, администрации школы.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления организации, осуществляющей образовательную деятельность и утверждаются приказом директора школы.

9.3. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.